**Утверждаю**

**Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Антипова А.В./**

**Пр.№67 от 30.08.24**

**План мероприятий**

**по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе:  - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении;  - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей;  - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | В теч.года | администрация |
| 2 | Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения | в течение  2024 года | администрация |
| 3 | Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией | 9 декабря | Королева Е.В. |
| 4 | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями | в течение  года  (по мере  необходимости) | администрация |
| 5 | Проведение служебных проверок в случае выявления деяний коррупционной направленности со стороны работников школы | при выявлении | администрация |
| 6 | Осуществление контроля за использованием приобретенного и полученного оборудования | ежемесячно | администрация |
| 7 | Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции. | В течение года по мере необходимости | администрация |
| 8 | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. | По мере необходимости | администрация |
| 9 | Проведение бесед классными руководителями по антикоррупционной тематике | В теч.года | Кл.рук |
| 10 | Проведение своевременной и качественной инвентаризации материальных ценностей в соответствии с действующим законодательством | В теч.года | администрация |